



## Le Management bilatéral®

*Les formations de Valéa sont garanties au lieu convenu ; pas d'annulation de dernière minute. Elles sont de grande qualité ; consultez leurs évaluations sur notre site : [www.valea-rh.com](http://www.valea-rh.com)*

<b>Objectif de la formation</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Mobiliser et canaliser ses ressources personnelles pour mieux mobiliser celles de ses collaborateurs</li><li>➤ Clarifier son positionnement de manager et créer son style managérial</li></ul>
<b>Durée/Dates</b>	2 jours, soit 14 heures, 27 et 28 janvier ou 3 et 4 septembre 2020
<b>Coût</b>	1 050 € + TVA / inscription, pauses café et déjeuner incluses, -25% au second participant d'une même entreprise
<b>Lieu</b>	Montpellier ou Nîmes au choix des participants, accès facile et parking gratuit sur place
<b>Public</b>	Toute personne souhaitant découvrir ou progresser dans le Management. Groupes de 8 personnes maximum afin de multiplier les mises en situation et les jeux de rôle
<b>Méthodes et moyens</b>	<p>Courts exposés théoriques pour appréhender les concepts clés du Management bilatéral® (concept déposé par Valéa à l'INPI en 2013).</p> <p>Nombreux tests, autodiagnostic, cas pratique, mises en situation, simulations par jeux de rôle, ateliers collectifs, écriture de projet et de plan de progression individuel.</p> <p>Plan d'Action Personnalisé (PAP) remis à chaque participant.</p>
<b>Evaluation</b>	<p>Note de 19/20 sur les 15 registres de l'évaluation :</p> <p><i>"L'amélioration de mon approche sur certains problèmes en tant que Chef d'équipe est acquise. Merci"</i></p> <p><i>"Cette formation m'a été utile en termes d'outils afin de manager mon équipe, et aussi à comprendre mon management"</i></p> <p><i>"Un grand merci à Hélène pour les nouvelles compétences en management".</i></p>



## Le Management bilatéral®

*Les formations de Valéa sont garanties au lieu convenu ; pas d'annulation de dernière minute. Elles sont de grande qualité ; consultez leurs évaluations sur notre site : [www.valea-rh.com](http://www.valea-rh.com)*

### Contenu

#### I) LE MANAGEMENT DE SOI

Le positionnement du Manager :

- La raison d'être du Manager
- Ses 5 pouvoirs
- Identifier son profil managérial et sa position par rapport aux autres

Sa motivation :

- Identifier les valeurs fondatrices de chacun
- Déterminer sa motivation dans son rôle de Manager
- Gérer ses propres contradictions afin d'être congruent et efficace

Ses ressources personnelles et ses moyens d'action :

- Le management écologique et respectueux de soi
- Eviter les efforts mal orientés, inutiles et contre-productifs
- Renouveler sa vision et élever sa réflexion
- Pratiquer l'auto-conditionnement et la reformulation positive
- Développer son management et se positionner en leader, coach de son équipe

#### II) LE MANAGEMENT DES AUTRES

Identifier ses interlocuteurs et leur motivation :

- Comprendre les besoins et identifier les aptitudes de chacun de ses collaborateurs
- Respecter les attentes de sa hiérarchie
- Prendre en compte les attentes de ses collègues
- Libérer le meilleur de soi et de ses interlocuteurs ; la bienveillance lucide

Son interaction avec ses collaborateurs :

- La perception par le Manager de ses collaborateurs
- Les attentes des collaborateurs vis-à-vis de leur Manager
- L'approche systémique ; le chainage des acteurs et leur interaction
- La communication efficace pour entretenir moral et motivation ; se méfier des interprétations et des raccourcis
- Définir une direction et mobiliser son équipe

Développer son assertivité :

- Créer les conditions nécessaires au respect mutuel et à l'émulation
- L'identification des situations propices au développement des potentiels et de la performance
- Le management éthique et l'implication : le rapport à soi, aux autres et à l'entreprise

*Et nos connaissances deviennent vos compétences...*