



Exercer la fonction de Tuteur

<i>Objectif de la formation</i>	<ul style="list-style-type: none">➤ Clarifier et valoriser le rôle du Tuteur➤ Etre rapidement efficace dans l'exercice de cette fonction➤ Améliorer l'intégration des nouvelles recrues
<i>Durée/Date</i>	2 jours, soit 14 heures, dates à déterminer
<i>Coût</i>	A déterminer
<i>Lieu</i>	A déterminer
<i>Public</i>	Max. 12 personnes, Tuteurs ou futurs Tuteurs
<i>Méthodes et moyens</i>	<p><u>Formation intra</u> - Apports théoriques, méthodologiques et pratiques. Mises en situation et auto-diagnostic, jeux de rôle.</p> <p>Exploitation des outils de la structure adaptés à chaque contexte tels que procédure d'intégration et sa check list, lettre de mission, parcours d'intégration, bilan de fin d'action du parcours d'intégration, évaluation du nouvel intégré... Eventuellement création d'outils et exploitation du PAP (Plan d'Action Personnalisé).</p>
<i>Contenu</i>	<p>I) <u>LE RÔLE DU TUTEUR ET SA VALEUR AJOUTEE</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ Les différents types d'intégration (alternance, recrutement, mobilité...) et leurs missions essentielles▪ Le profil et les compétences du Tuteur▪ Sa réelle valeur ajoutée pour l'entreprise et le service : le Tuteur au service de la performance collective▪ Sa collaboration avec la RH et le Manager▪ La prise en compte d'une formation externe et le relationnel avec l'école <p>II) <u>LES CONDITIONS D'UN TUTORAT REUSSI</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ La désignation du Tuteur et sa motivation▪ Les moyens et outils mis à disposition▪ La clarification pour les acteurs concernés directement ou indirectement par la fonction tutorale de leur rôle et implication▪ Le premier accueil du nouvel intégré <p>III) <u>LES BESOINS DU NOUVEL INTEGRE, TRANSMISSION DU SAVOIR</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ Les attentes et les besoins du nouvel intégré selon son profil (nouvelle recrue, jeune en alternance, salarié en mobilité...)▪ Définir le contenu du savoir à transmettre et établir un parcours d'acquisition de compétences▪ Passer du savoir faire au savoir transmettre▪ Transmettre sa compétence sur le terrain grâce à différentes méthodes pédagogiques▪ Gérer et organiser l'alternance emploi/formation interne/formation externe▪ Construire une relation positive avec le nouvel intégré, adopter les bonnes attitudes <p>IV) <u>EVALUER L'APPRENANT ET AUTO-EVALUATION DU TUTEUR</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ Les étapes et les outils du suivi et de l'évaluation du nouvel intégré▪ L'auto-évaluation du Tuteur pour adapter sa pédagogie et son attitude▪ Communiquer sur les résultats de l'évaluation pour favoriser la progression et l'amélioration continue